

Департамент здравоохранения Тюменской области
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Тюменской
области
«ОБЛАСТНАЯ БОЛЬНИЦА № 9» (с.Вагай)

П Р И К А З

«13» ноябрь 2023 года

с.Вагай

№ 1830

**О мероприятиях по
противодействию коррупции**

Во исполнение Федерального Закона РФ № 273 от 25.12.2008 г. «О противодействии коррупции», в целях предупреждения коррупционных действий, совершенствования системы и структуры оказания медицинской помощи населению, обеспечения доступа граждан к информации о деятельности Российской детской клинической больницы, недопущения злоупотребления служебным положением,

П р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить «Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников ГБУЗ ТО «Областная больница № 9» (с.Вагай) (приложение № 1).
2. Утвердить Положение о «комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников больницы и урегулированию конфликта интересов» (приложение № 2).
3. Утвердить письменные формы обращений, уведомлений и справок сотрудников больницы в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению работников больницы и урегулированию конфликта интересов (приложение № 3)
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



П.Л.Грибанов

КОДЕКС

профессиональной этики работников

Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Тюменской области «Областная больница № 9» (с.Вагай)

Кодекс профессиональной этики ГБУЗ ТО «Областная больница № 9» (с.Вагай) (Кодекс) является документом, определяющим совокупность этических норм и принципов достойного поведения работников, выполняющих свои профессиональные функции, осуществляющих профессиональную деятельность в сфере охраны здоровья населения. Настоящий Кодекс направлен на обеспечение прав, достоинства, здоровья личности и общества в целом, а также определяет высокую моральную ответственность работников, осуществляющих профессиональную деятельность в сфере охраны здоровья населения.

Под работником ГБУЗ ТО «Областная больница № 9» (с.Вагай) (работником) в настоящем Кодексе понимается физическое лицо, работающее (*проходящее практику*) в ГБУЗ ТО «Областная больница № 9» (с.Вагай), в профессиональные обязанности которого входит осуществление деятельности в сфере охраны здоровья населения.

Статья 1

Основной целью профессиональной деятельности работника является охрана и укрепление здоровья населения, уважение личности и достоинства человека. Работники осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, руководствуясь принципами медицинской этики и деонтологии. Эти требования остаются обязательными даже после смерти человека.

В своей профессиональной деятельности работники обязаны руководствоваться нормативно-правовыми актами в сфере охраны здоровья, действующими на территории Российской Федерации, а также общепризнанными принципами и нормами международного права и международными договорами Российской Федерации.

Статья 2

Работник обязан добросовестно выполнять свои профессиональные обязанности независимо от пола, возраста, расовой и национальной принадлежности пациента, его социального статуса и материального

положения, вероисповедания, политических взглядов человека.

Статья 3

Каждый работник ответственен за свои решения и действия.

Работник, выполняющий свои профессиональные функции, связанные с оказанием медицинской помощи, оказавшийся рядом с человеком вне медицинской организации, находящимся в угрожающем жизни состоянии, должен оказать ему первую помощь и (или) удостовериться в возможности других лиц сделать все необходимое для спасения жизни и здоровья человека.

Статья 4

Работник обязан воздерживаться от поступков, способных подорвать авторитет и уважение в обществе к своей профессиональной деятельности.

Работник должен уважительно относиться к личности и достоинству пациента, проявлять уважительное и гуманное отношение к нему и его родственникам.

Статья 5

Работник, вне зависимости от обстоятельств, обязан следовать принципам настоящего Кодекса, противодействовать совершению противоправных действий при осуществлении профессиональной деятельности и отклонять любые попытки давления со стороны физических и юридических лиц, требующих от него действий, противоречащих этическим принципам, профессиональному долгу или закону.

Статья 6

Сведения о факте обращения гражданина за оказанием медицинской помощи, состоянии его здоровья и диагнозе, иные сведения, полученные при медицинском вмешательстве, составляют врачебную тайну.

Не допускается разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, в том числе после смерти человека, лицами, которым они стали известны при обучении, исполнении трудовых, должностных, служебных и иных обязанностей, за исключением случаев, предусмотренных российским законодательством.

Статья 7

Каждый работник должен поддерживать общий культурный уровень, постоянно совершенствовать профессиональные знания и навыки путем обучения по дополнительным профессиональным программам в

образовательных и научных организациях, а также путем получения знаний из профессиональной литературы.

Работник не вправе использовать свои знания с целью нанесения пациенту физического, нравственного или материального ущерба; навязывать пациенту свои философские, религиозные и политические взгляды.

Статья 8

Работник должен знать и соблюдать действующие нормативно-правовые акты, регулирующие его профессиональную деятельность.

Статья 9

Работник должен воздерживаться от какой-либо формы предоставления недостоверной, необъективной, искаженной информации, относящейся к его профессиональной деятельности.

Статья 10

Работник должен вести здоровый образ жизни и доступными ему средствами (через СМИ, сеть «Интернет» и пр.) пропагандировать здоровый образ жизни. Работник несет всю полноту ответственности за свои действия и советы в указанных средствах информации перед гражданами и профессиональным сообществом.

Статья 11

Работник не должен допускать ситуаций, при которых у него возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, влияющего или способного повлиять на надлежащее исполнение им профессиональных обязанностей.

Статья 12

Приоритетом для работников при осуществлении деятельности в сфере охраны здоровья является обеспечение права человека на получение безопасной, доступной и качественной медицинской помощи, а не извлечение выгоды для себя лично или для медицинской организации.

Отказ пациента от получения платных услуг не может быть причиной ухудшения качества и доступности медицинской помощи, уменьшения видов и объемов медицинской помощи, предоставляемых в рамках государственных гарантий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 13

Работник имеет право на уважение своей свободы и достоинства,

защиту своих прав и интересов. Защита прав работников может осуществляться при содействии профессиональных некоммерческих организаций всеми законными средствами и способами.

Статья 14

Работник должен строить отношения с пациентом на основе взаимного доверия, приоритета интересов пациента и взаимной ответственности.

Взаимоотношения врача и пациента строятся на принципах информационной открытости. Информация о состоянии здоровья предоставляется в деликатной и доступной форме в порядке, установленном действующим законодательством.

Предоставление информации должно основываться на принципах доброжелательности, уважительного отношения, вежливости, сострадания к состоянию пациента при оказании медицинской помощи.

Статья 15

Если интересы пациента, связанные с его здоровьем или с оказанием ему медицинской помощи, противоречат интересам других лиц, работник обязан отдать предпочтение интересам пациента, если это не причиняет прямого ущерба самому пациенту или окружающим.

Работник не вправе препятствовать в реализации права пациента на выбор врача и медицинской организации в установленном порядке.

Работник должен направить пациента к другому специалисту, если не располагает возможностью для оказания необходимой медицинской помощи.

Статья 16

Работник обязан облегчить страдания пациента всеми доступными и легитимными способами.

Работник не должен препятствовать пациенту реализовать его право на свободу вероисповедания, способствовать возможности предоставления условий для отправления религиозных обрядов, если это не ущемляет свободу других лиц и не нарушает правила внутреннего распорядка медицинской организации.

Статья 17

Работники обязаны охранять честь и благородные традиции профессионального сообщества. Взаимоотношения между работниками системы здравоохранения должны строиться на взаимном уважении, доверии, бескорыстии.

Работник должен с уважением относиться к знаниям и опыту коллег, быть готовым передавать свой опыт и знания.

Работники должны делать все зависящее для консолидации профессионального сообщества, участвовать в работе профессиональных общественных организаций, защищать честь и достоинство своих коллег, не допускать негативных высказываний. Профессиональные замечания в адрес коллеги должны быть аргументированными, доброжелательными и определяться защитой интересов пациента.

Статья 18

Требования настоящего кодекса обязательны для всех работников. Соблюдение работником положений Кодекса - один из критериев его профессионального поведения.

Статья 19

Условия и порядок наступления ответственности за нарушение положений настоящего Кодекса определяется комиссией по этике РДКБ, комиссиями по этике организаций здравоохранения при участии профессиональных некоммерческих организаций.

Если нарушение этических норм одновременно затрагивает правовые нормы, работник несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Тюменской области «Областная больница № 9» (с.Вагай)

по соблюдению требований к служебному поведению работников больницы и урегулированию конфликта интересов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, деятельности и задачи Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников больницы и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) в ГБУЗ ТО «Областная больница № 9» (с.Вагай) .

1.2. Комиссия является совещательным органом, созданным для реализации Федерального закона Российской Федерации № 273-ФЗ от 25.12.2008 года «О противодействии коррупции» и в целях предварительного рассмотрения вопросов, связанных с противодействием коррупции, подготовки по ним предложений для руководства больницы, носящих рекомендательный характер, для подготовки предложений, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции в больнице, а так же рассмотрения вопросов, связанных с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов в отношении работников больницы.

1.3. Для осуществления целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. Коррупция - под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.

1.3.2. Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.3.3. Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В больнице субъектами антикоррупционной политики являются:

- медицинский и административно - управленческий персонал больницы;
- пациенты больницы, их близкие родственники;

- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании медицинских услуг.

1.3.5. Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.3.6. Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений, условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.3.7. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя Учреждения) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя Учреждения) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Учреждения, работником (представителем Учреждения) которой он является.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Уставом больницы, приказами главного врача, другими нормативными правовыми актами больницы, а также настоящим Положением.

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность на общественных началах и безвозмездной основе.

1.6. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

1.7. Комиссия осуществляет свою работу на основе взаимной заинтересованности представителей больницы и общественности.

1.8. Задачи Комиссии могут дополняться с учетом результатов ее работы.

1.9. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения главным врачом - председателем Комиссии.

2. Задачи комиссии

2.1. Основными задачами работы и направлениями деятельности Комиссии больницы являются:

2.1.1. Развитие принципов открытости, законности и профессионализма в сфере здравоохранения и социальной сфере;

2.1.2. Разработка программных мероприятий по антикоррупционной политике больницы и осуществление контроля за их реализацией, разработка и реализация приоритетных направлений антикоррупционной политики;

2.1.3. Предупреждение коррупционных проявлений, формирование антикоррупционного общественного сознания, обеспечение прозрачности деятельности больницы, формирование нетерпимого отношения к коррупционным действиям;

2.1.4. Участие в реализации мероприятий в сфере противодействия коррупции, решении иных вопросов, связанных с нарушением норм этики и деонтологии;

2.1.5. Изучение причин и условий, способствующих появлению коррупции в больнице и подготовка предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования больницы (её подразделений) в целях устранения почвы для коррупции

2.1.6. Вносить предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в больнице:

- совершенствование организации деятельности по размещению государственных заказов в больнице;
- организация проведения экспертизы приказов и положений больницы и их проектов, в целях выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции;
- анализ должностных обязанностей работников больницы, исполнение которых подвержено риску коррупционных проявлений;
- внедрение механизмов дополнительного внутреннего контроля деятельности работников больницы, исполняющих должностные обязанности, подверженные риску коррупционных проявлений;

Комиссия систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в больницу, снижению в ней коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- обеспечению защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

2.1.6. Прием и проверка поступающих в Комиссию заявлений и обращений, иных сведений об участии должностных лиц, врачей, среднего и младшего медицинского персонала, технических и других сотрудников больницы в коррупционной деятельности;

2.1.7. Организация проведения мероприятий (лекции, семинары, анкетирование, тестирование, «круглые столы», собеседования и др.), способствующих предупреждению коррупции;

2.1.8. Сбор, анализ и подготовка информации для руководства больницы о фактах коррупции и выработка рекомендаций для их устранения;

2.1.9. Рассмотрение вопросов, связанных с реализацией прав граждан на охрану здоровья;

2.1.10. Формирование предложений о повышении качества и доступности медицинской помощи, эффективности и безопасности оказываемых услуг;

2.1.11. Координация деятельности больницы по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений;

2.1.12. Участие общественности в обеспечении защиты прав получателей услуг при оказании им медицинской помощи;

2.1.13. Разработка рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности больницы;

2.1.14. Принятие мер по досудебному урегулированию конфликтных ситуаций в больнице;

2.1.15. Взаимодействие с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;

2.1.16. Рассмотрение иных вопросов в соответствии с направлениями деятельности Комиссии.

3. Порядок формирования и деятельность Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается настоящим положением п. 10.2.

3.2. В состав Комиссии могут входить:

- работники больницы;
- представители Департамента здравоохранения ТО

- представители институтов гражданского общества в сфере противодействия коррупции, общественных, научных и иных организаций.

Комиссия должна состоять не менее чем из 5 человек (председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии, члены комиссии, независимые эксперты).

3.3. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.4. Основной формой работы комиссии является заседание, которое носит открытый характер. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. По решению Председателя комиссии могут проводиться внеочередные заседания комиссии. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.5. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.6. Председатель Комиссии назначает из состава Комиссии заместителя председателя и секретаря. Председатель Комиссии, а также:

- организует работу Комиссии;
- созывает и проводит заседания Комиссии.

3.7. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии.

3.8. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно - информационными материалами.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия координирует деятельность подразделений больницы по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение советом трудового коллектива по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией больницы документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в больнице.

4.6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

4.7. Создает рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.

4.8. Полномочия Комиссии, порядок её формирования и деятельности определяются настоящим Положением в соответствии с Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства здравоохранения РФ, Уставом и другими локальными нормативными актами больницы.

4.9. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.10. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов главного врача, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5. Председатель Комиссии

5.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе с участием представителей структурных подразделений больницы, не являющихся ее членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

5.2. На основе предложений членов Комиссии и руководителей структурных подразделений формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания.

5.3. Информировывает совет трудового коллектива о результатах реализации мер противодействия коррупции в больнице.

5.4. Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

5.5. Подписывает протокол заседания Комиссии.

6. Обеспечение участия общественности и СМИ в деятельности Комиссии

6.1. Все сотрудники больницы, пациенты и их родственники, представители общественности вправе направлять в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании Комиссии.

6.2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности и СМИ. По решению председателя Комиссии, информация неконфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах, может передаваться в СМИ для опубликования.

7. Взаимодействие

7.1. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с советом трудового коллектива по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в больнице, участию в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в Министерство здравоохранения Российской Федерации, по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;
- с работниками (сотрудниками) больницы и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в больнице;
- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

7.2. Комиссия работает в тесном контакте:

- с исполнительными органами государственной власти,
- правоохранительными,
- контролирующими,
- налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

8. Внесение изменений

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции секретарем Комиссии.

8.2. Утверждение Положения с изменениями и дополнениями главным врачом больницы осуществляется после принятия Положения решением собрания Комиссии.

9. Рассылка

9.1. Настоящее положение размещается на официальном сайте больницы в разделе «противодействие коррупции».

10. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования

10.1. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом главного врача больницы.

10.2. Состав комиссии:

1. Председатель комиссии – Заместитель главного врача (лицо исполняющие обязанности)

2. Заместитель председателя комиссии – Начальник отдела кадров

3. Секретарь комиссии: Главная медицинская сестра
Дублер: Юрисконсульт

Члены комиссии :

4. Представитель профсоюзного комитета учреждения;

5. Заведующий организационно-методическим кабинетом.
Дублер: Главный бухгалтер;

6. Заведующий инженерно – хозяйственным управлением;
Дублер: Специалист по охране труда;

**ПЛАН
государственного бюджетного учреждения
здравоохранения Тюменской области
«Областная больница № 9» (с.Вагай)
по противодействию коррупции на 2024-2025г.г.**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Цель
1.	<p>Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, отдельно - на предмет соблюдения требований законодательства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о предварительном уведомлении представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы. 	<p>Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников больницы и урегулированию конфликта интересов;</p>	<p>январь 2024 г., январь 2025 г.</p>	<p>Выявить факты нарушения требований законодательства о необходимости предварительного уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы</p>
2.	<p>Реализация комплекса мер по обеспечению соблюдения требований законодательства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о запрете получать вознаграждения от физических и юридических лиц в связи с исполнением должностных обязанностей; - об уведомлении о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. 	<p>Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников больницы и урегулированию конфликта интересов, Финансовая служба.</p>	<p>июнь 2024 г., июнь 2025 г.</p>	<p>Организовать работу по неукоснительному соблюдению порядка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уведомления о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. - сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, его сдачи и оценки, реализации (выкупа) и зачислении средств, вырученных от реализации; - обобщить, организовать мероприятие по правовому просвещению
3.	<p>Организация мероприятий по исполнению работниками больницы требований статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О</p>	<p>Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников больницы и урегулированию конфликта интересов.</p>	<p>июль 2024 г. июль 2025г.</p>	<p>Обеспечить исполнение обязанностей, предусмотренных статьей 13.3 Закона, которым разработать и принять нормативные документы регламентирующие деятельность по профилак</p>

	противодействию коррупции» (далее - Закон).			тике коррупционных и иных правонарушений, в соответствии с требованиями федерального законодательства.
5	Обеспечение функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции.	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников больницы и урегулированию конфликта интересов	4 кв. 2024 г.	Реализация программы функционирования «телефона доверия» по вопросам профилактики коррупции.
4	Обеспечение возможности взаимодействия с гражданами по вопросам противодействия коррупции посредством компьютерных технологий в режиме онлайн.	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников больницы и урегулированию конфликта интересов; Служба информационных медицинских технологий.	постоянно	Реализация программ функционирования систем онлайн для общения с гражданами, а также «телефона доверия» по вопросам профилактики коррупции.
6	Обеспечение открытости мер по противодействию коррупции. Организация работы по приведению официальных сайтов в сети Интернет в соответствие с требованиями законодательства и нормативных правовых актов, изданных в данной сфере.	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников больницы и урегулированию конфликта интересов; Служба информационных медицинских технологий.	июнь 2024 г., июнь 2025 г.	Актуализация, размещение и наполнение подразделов официальных сайтов, посвященных вопросам противодействия коррупции в соответствии с требованиями законодательства.
7	Размещение в доступных местах (в сети Интернет, на стендах) информации о способах информирования о фактах коррупционных и иных правонарушений, а также по вопросам правового просвещения	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников больницы и урегулированию конфликта интересов; Служба информационных медицинских технологий.	март 2024 г. декабрь 2025	Организовать обратную связь с гражданами. Повысить эффективность работы по правовому просвещению, выявить факты коррупции и совершения иных правонарушений.

**Письменные формы
обращений, уведомлений и справок сотрудников больницы в комиссию
по соблюдению требований к служебному поведению работников
больницы и урегулированию конфликта интересов**

Форма № 1 «Обращение гражданина, юридического лица по фактам коррупционных правонарушений»:

В ГБУЗ ТО «Областная больница № 9» (с.Вагай)

от _____
(Ф.И.О. гражданина; наименование организации,

_____ (Ф.И.О. лица, представляющего организацию)

_____ (место жительства, телефон;

_____ адрес организации, телефон)

О Б Р А Щ Е Н И Е
гражданина, представителя организации по фактам коррупционных
правонарушений

Сообщаю, что:

1.

_____ (Ф.И.О. гражданина, представителя организации)

2.

_____ (описание обстоятельств, при которых заявителю стало известно о случаях совершения коррупционных

_____ правонарушений гражданином, представителем организации)

3.

_____ (подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые совершил гражданин, представитель или

_____ руководитель организации)

4.

(материалы, подтверждающие Ваше обращение, при наличии)

(дата)

(подпись, инициалы и фамилия)

Форма № 2 «Уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы)»

Главному врачу
ГБУЗ ТО «Областная больница № 9»
(с.Вагай)

_____ (инициалы, фамилия)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о намерении выполнять иную оплачиваемую работу
(о выполнении иной оплачиваемой работы)¹**

В соответствии со статьей 282 Трудового кодекса РФ

я,

(Ф.И.О.)

замещающий(ая) должность _____

(наименование замещаемой должности)

намерен(а) выполнять (выполняю) с «__» _____ 20__ года
оплачиваемую деятельность:

(указать вид деятельности: педагогическая, научная, творческая или иная деятельность)

по

(трудовому договору, гражданско-правовому договору, авторскому договору и т.п.)

в

(полное наименование организации, где осуществляется иная оплачиваемая работа, и адрес данной организации)

¹ В случае изменения условий договора о выполнении иной оплачиваемой работы или заключения нового договора (в том числе в связи с истечением срока предыдущего договора) необходимо представлять новое уведомление.

Работа _____

по _____

(указать характер выполняемой работы, например, «по обучению студентов», «по ведению бухгалтерии», «по написанию статей» и т.д.)

не повлечет возникновение конфликта интересов. При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Ознакомлен:

_____ (должность, Ф.И.О. руководителя структурного подразделения)

_____ (дата, подпись)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____

Дата регистрации уведомления «__» _____ 21 г.

_____ (фамилия, инициалы зарегистрировавшего уведомление)

_____ (подпись зарегистрировавшего)

Форма № 3 «Уведомление представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения работника больницы к совершению коррупционных правонарушений»:

Главному врачу
ГБУЗ ТО «Областная больница № 9»
(с.Вагай)

от _____
(Ф.И.О., должность, телефон)

**Уведомление
о факте обращения в целях склонения сотрудника к совершению
коррупционных правонарушений**

Сообщаю, что:

1).

(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к сотруднику в связи с исполнением им

служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений)

(дата, место, время, другие условия)

2).

(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить сотрудник по просьбе

обратившихся лиц)

3).

(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению)

4).

(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обман и т.д.), а также

информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

(дата, подпись, инициалы и фамилия)

Регистрация: № _____ от " __ " _____

Форма № 4 «Уведомление представителя нанимателя (работодателя) и своего непосредственного начальника о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов или о возможности его возникновения»

Главному врачу
ГБУЗ ТО «Областная больница № 9»
(с.Вагай)

от _____
(Ф.И.О., должность, телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности,
которая приводит или может привести к конфликту интересов
сотрудника ГБУЗ ТО «Областная больница № 9» (с.Вагай)

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273
«О противодействии коррупции» сообщаю, что:

1.

(описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов)

2.

(описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет

_____ личная заинтересованность)

3.

(предложения по урегулированию конфликта интересов)

"__" _____ 20__ г.

(подпись, фамилии и инициалы)